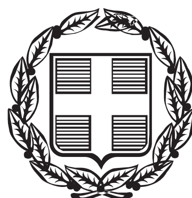


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 586**

14 Μαρτίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Διορθώσεις Σφαλμάτων

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

* Μεταφορά θέσης στο Υπουργείο Εθνικής Άμυνας/ Γενικό Επιτελείο Ναυτικού.

Με την υπ' αριθμ. Φ.471.62/12/13//15-2-2013 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας, που εκδόθηκε στην Αθήνα, μετά τη γνωμοδότηση του πενταμελούς υπηρεσιακού συμβουλίου του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ, ως Πρακτικό 18//29-11-2012 και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 70, 73 και 74 του ν. 3528/07, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 35, παράγραφος 5 του ν. 4024/11, ο Μόνιμος Πολιτικός Υπάλληλος του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ, Τσιμπλοστεφανάκης Σοφοκλής του Κωνσταντίνου, Ε΄ Βαθμού, Κλάδου ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ, με ειδικότητα Διοικητικού, μετατάσσεται στον Κλάδο ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ, με ειδικότητα Διοικητικού, με ταυτόχρονη μεταφορά της θέσης του και με πλεονάζοντα χρόνο υπηρεσίας στον Ε΄ Βαθμό της ΤΕ Κατηγορίας, από 15-6-2005, ημερομηνία κτήσεως πτυχίου, καθόσον ο χρόνος υπηρεσίας του από την ως άνω ημερομηνία έχει διανυθεί με τα τυπικά προσόντα της ανώτερης Κατηγορίας.

(Αριθμ. βεβ. πίστωσης Δ/νσης Οικονομικού ΓΕΝ: 16/5-9-2012).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο ΦΕΚ 196/Γ΄/21.2.2013.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΑΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/163 (2)

Ρυθμίσεις για α) τη διαδικασία και τον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης και της ασφαλούς χρονοσήμανσης, β) τις προδιαγραφές και τα πρότυπα του συστήματος για τη γνωστοποίηση εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ. με χρήση ΤΠΕ και γ) την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημόσιου τομέα και των φυσικών προσώπων ή ΝΠΙΔ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 22 & 1, 24 & 1 και 25 & 2 του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».

2. Το άρθρο 20 του ν. 3448/2006 (ΦΕΚ 150 Α΄), όπως ισχύει.

3. Την απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2011/130/ΕΕ (25.2.2011) «περί καθιέρωσης ελάχιστων απαιτήσεων για τη διασυνοριακή επεξεργασία εγγράφων τα οποία έχουν υπογραφεί ηλεκτρονικά από αρμόδιες αρχές, σύμφωνα με την οδηγία 2006/123/ΕΚ του Ευρωπαϊκού

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α΄ 98/2005).

5. Το π.δ. 320/88 (ΦΕΚ 149/1988/τ.Α΄) «Οργανισμός του Υπουργείου» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

6. Την Υ.Α. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 (ΦΕΚ 1301/Β΄/12-04-2012) «Κύρωση του Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

7. Το π.δ. 65/2011 (ΦΕΚ 147/Α΄/27/6/2011) «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».

8. Το π.δ. 85/2012 (ΦΕΚ 141/Α΄/21-06-2012) Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών.

9. Την υπ' αριθμ. 76051/Η/05-07-2012 (ΦΕΚ 2091/Β΄/05-07-2012) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Μανούσο - Κωνσταντίνο Βολουδάκη.

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας νοείται ως:

Φορείς του δημόσιου τομέα: Όπως καθορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138 Α΄).

Σύστημα γνωστοποίησης: Πληροφοριακό σύστημα ή εφαρμογή με την οποία φορείς του δημόσιου τομέα μπορούν να γνωστοποιούν έγγραφα σε τρίτους, φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ., με χρήση ΤΠΕ.

Αποδεικτικό γνωστοποίησης: Ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο βεβαιώνει τη γνωστοποίηση του εγγράφου.

Χρονοσήμανση: Αλληλουχία χαρακτήρων ή στοιχεία που δηλώνουν με ασφάλεια την ημερομηνία και ώρα που έχει λάβει χώρα μία πράξη ή ενέργεια και εκδίδεται από πάροχο υπηρεσιών χρονοσήμανσης.

Πιστοποιητικό: Ηλεκτρονική βεβαίωση, η οποία συνδέει δεδομένα επαλήθευσης υπογραφής με ένα άτομο και επιβεβαιώνει την ταυτότητα του.

Έγγραφο: Οι δηλώσεις, αιτήσεις, δικαιολογητικά και άλλα έγγραφα που αποστέλλονται ηλεκτρόνια σε έναν φορέα του δημοσίου τομέα.

Ηλεκτρονικό έγγραφο: Κάθε μέσο, το οποίο χρησιμοποιείται από υπολογιστικό -πληροφοριακό σύστημα, με ηλεκτρονικό, μαγνητικό ή άλλο τρόπο, για εγγραφή, αποθήκευση, παραγωγή ή αναπαραγωγή στοιχείων που δεν μπορούν να αναγνωστούν άμεσα, όπως και κάθε μαγνητικό, ηλεκτρονικό ή άλλο υλικό, στο οποίο εγγράφεται οποιαδήποτε πληροφορία, εικόνα, σύμβολο ή ήχος, αυτοτελώς ή σε συνδυασμό, εφόσον το εν λόγω περιεχόμενο επιφέρει έννομες συνέπειες ή προορίζεται ή είναι πρόσφορο να αποδείξει γεγονότα που μπορούν να έχουν έννομες συνέπειες.

Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο: Το πληροφοριακό σύστημα που εξυπηρετεί τη συλλογή, καταγραφή και διανομή των διακινούμενων εγγράφων με όποιο μέσο και αν αυτά παράγονται, καταχωρίζονται ή διακινούνται.

Πάροχος Υπηρεσιών Χρονοσήμανσης: Ο φορέας που εκδίδει χρονοσημάνσεις κατ' εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου διαπίστευσης της ΕΕΤΤ και περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης της ΕΕΤΤ (Κατάλογος Εμπίστευσης εποπτευόμενων / διαπιστευμένων Παροχών Υπηρεσιών Πιστοποίησης-TSL).

Ακριβής χρόνος: Η αναφορά στοιχείων με τα οποία προσδιορίζεται το έτος, ο μήνας, η ημερομηνία, η ώρα, τα λεπτά και τα δευτερόλεπτα. Για τους φορείς του Δημόσιου Τομέα, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, ο ακριβής χρόνος προσδιορίζεται με βάση την Εθνική ώρα Ελλάδας.

Μεταφόρτωση ηλεκτρονικού εγγράφου: Η μεταφορά του συνόλου του περιεχομένου του ηλεκτρονικού εγγράφου από το διαδικτυακό τόπο στον οποίο αυτό έχει αναρτηθεί σε αποθηκευτικό χώρο της επιλογής του παραλήπτη.

Άρθρο 2
Πεδίο Εφαρμογής - Αντικείμενο

Με την παρούσα υπουργική απόφαση ρυθμίζονται τα θέματα που αφορούν:

α) στη διαδικασία και στον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης εγγράφων που αποστέλλονται ηλεκτρονικά σε έναν φορέα του δημόσιου τομέα, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα και

β) στις προδιαγραφές και τα πρότυπα για το σχεδιασμό και την υλοποίηση του συστήματος γνωστοποίησης εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ. με χρήση ΤΠΕ.

Άρθρο 3
Προϋποθέσεις για την έκδοση και τη λήψη ασφαλών χρονοσημάνσεων

1. Οι Πάροχοι Υπηρεσιών Χρονοσήμανσης είναι συγχρονισμένοι με την εθνική ώρα Ελλάδας.

2. Οι Πάροχοι Υπηρεσιών Χρονοσήμανσης εφαρμόζουν τις προδιαγραφές και τα πρότυπα που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

3. Το πρωτόκολλο που χρησιμοποιείται για την έκδοση ασφαλών χρονοσημάνσεων από τους Παρόχους Υπηρεσιών Χρονοσήμανσης και τη λήψη αυτών από τους φορείς του δημόσιου τομέα ορίζεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

4. Η Εθνική Πύλη Δημόσιας Διοίκησης ΕΡΜΗΣ παρέχει υπηρεσίες χρονοσήμανσης και μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τους φορείς του δημόσιου τομέα για την έκδοση ασφαλών χρονοσημάνσεων.

Άρθρο 4
Ηλεκτρονική επιβεβαίωση της λήψης εγγράφων

1. Οι φορείς του δημόσιου τομέα επιβεβαιώνουν ηλεκτρονικά και με ασφαλή χρονοσήμανση, σύμφωνα με τις διατάξεις του προηγουμένου άρθρου, τη λήψη των εγγράφων τα οποία περιέρχονται σε αυτούς.

2. Εάν το σύστημα που χρησιμοποιεί ο φορέας του δημόσιου τομέα δεν υποστηρίζει την αυτόματη επιβεβαίωση της λήψης των εγγράφων που περιέρχονται σε αυτόν, τότε ο φορέας αποστέλλει με χρήση ΤΠΕ, ιδίως

με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, αποδεικτικό των εγγράφων που υπεβλήθησαν στο οποίο αναφέρεται ο ακριβής χρόνος και τα στοιχεία καταχώρισης στο ηλεκτρονικό πρωτόκολλο, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 16 του ν. 3979/2011.

3. Οι φορείς του δημόσιου τομέα μπορούν να πρωτοκολλούν ηλεκτρονικά τα αποδεικτικά που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο.

Άρθρο 5
Γνωστοποίηση με ηλεκτρονικό τρόπο

1. Η γνωστοποίηση ενός εγγράφου περιλαμβάνει την αποστολή αυτού από τους φορείς του δημόσιου τομέα και την παραλαβή του από τον αποδέκτη του.

2. Η αποστολή ενός εγγράφου με σκοπό τη γνωστοποίηση του στον αποδέκτη συντελείται με την ανάρτηση του σε διαδικτυακό τόπο του Ελληνικού Δημοσίου, ή σε πύλη/τόπο που χρησιμοποιείται από τους φορείς του δημόσιου τομέα για το σκοπό της ανάρτησης, εφόσον έχει προηγηθεί εγγραφή του ενδιαφερομένου στην Κεντρική Διαδικτυακή Πύλη του Ελληνικού Δημοσίου, ή κατά περίπτωση σε άλλες πύλες ή τόπους πρόσβασης, ή σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται από τους φορείς του Δημόσιου Τομέα.

3. Η εγγραφή, ταυτοποίηση και ηλεκτρονική αναγνώριση των χρηστών στο διαδικτυακό τόπο γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 της ΥΑ υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 (ΦΕΚ 1301/Β΄) για την κύρωση του Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

4. Οι φορείς του Δημόσιου Τομέα κατά την αποστολή των ηλεκτρονικών εγγράφων με σκοπό τη γνωστοποίηση τους σύμφωνα με τα παραπάνω εφαρμόζουν τα πρότυπα για την ασφαλή μετάδοση δεδομένων του παραρτήματος ΙΙ της ΥΑ υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 (ΦΕΚ 1301/Β΄).

5. Ως χρόνος αποστολής του εγγράφου με σκοπό τη γνωστοποίηση του στον αποδέκτη λογίζεται ο ακριβής χρόνος της ανάρτησης του στο διαδικτυακό τόπο σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου.

6. Οι φορείς του δημόσιου τομέα ενημερώνουν τον παραλήπτη για τον ακριβή χρόνο της αποστολής του εγγράφου και την τοποθεσία ανάρτησης, ιδίως με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

7. Η ανάρτηση του εγγράφου σε διαδικτυακό τόπο του Ελληνικού Δημοσίου, ή σε πύλη/τόπο που χρησιμοποιείται από τους φορείς του δημόσιου τομέα για το σκοπό της ανάρτησης, ισοδυναμεί με παραλαβή του εγγράφου από τον παραλήπτη.

8. Ως χρόνος παραλαβής του εγγράφου λογίζεται ο χρόνος ανάρτησης αυτού, σύμφωνα με τις διατάξεις του προηγουμένου εδαφίου.

9. Ως χρόνος πρόσβασης του παραλήπτη στο περιεχόμενου του εγγράφου λογίζονται τα παρακάτω:

i. Ο χρόνος μεταφόρτωσης του περιεχομένου του εγγράφου από το δίαδικτυακό τόπο του Ελληνικού Δημοσίου, ή την πύλη/τόπο του φορέα του δημόσιου τομέα που χρησιμοποιήθηκε για την ανάρτηση του εγγράφου.

ii. Ο χρόνος αποστολής απάντησης από τον παραλήπτη του εγγράφου ότι παρέλαβε το έγγραφου που αναρτήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των παραπάνω παραγράφων.

iii. Κάθε πράξη ή ενέργεια του παραλήπτη του εγγράφου, από την οποία προκύπτει ότι ο παραλήπτης έχει λάβει γνώση του περιεχομένου του εγγράφου.

Σε κάθε περίπτωση οι διατάξεις της παρούσας παραγράφου εφαρμόζονται με την επιφύλαξη των διατάξεων της παραγράφου 2 του άρθρου 25 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 111/Α΄).

10. Στην τοποθεσία ανάρτησης καταγράφονται ηλεκτρονικά:

i. Ο χρόνος ανάρτησης του εγγράφου.

ii. Ο χρόνος ενημέρωσης του παραλήπτη του εγγράφου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 6 του παρόντος άρθρου.

11. Οι φορείς του δημόσιου τομέα εκδίδουν, εφόσον ζητηθεί, αποδεικτικό γνωστοποίησης του εγγράφου, το οποίο περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο, το έγγραφο που απεστάλη, τα στοιχεία του φορέα αποστολής, τα στοιχεία του παραλήπτη, καθώς και το χρόνο αποστολής του εγγράφου.

Άρθρο 6
Διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημόσιου τομέα και των φυσικών προσώπων ή ΝΠΙΔ

Οι φορείς του δημόσιου κατά τη διακίνηση με ηλεκτρονικό τρόπο των εγγράφων που αφορούν σε ατομικές διοικητικές πράξεις, αποφάσεις, κοινοποιήσεις, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις με φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ., τηρούν και εφαρμόζουν τους κανόνες και τα πρότυπα που καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κύρωση Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (ΦΕΚ 1301/Β΄/12-04-2012).

Άρθρο 7
Μεταβατικές διατάξεις

Οι προδιαγραφές του άρθρου 3 της παρούσης ισχύουν από 30 Ιουνίου 2013. Στο μεταβατικό αυτό διάστημα από την έναρξη ισχύος της παρούσας έως την 30η Ιουνίου 2013 οι φορείς διασφαλίζουν την εγκυρότητα της χρονοσήμανσης μέσα από τα πληροφοριακά τους συστήματα και τις εφαρμογές τους.

Άρθρο 8
Έναρξη Ισχύος

Η απόφαση αυτή να έχει ισχύ από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΝΟΥΣΟΣ - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΛΟΥΔΑΚΗΣ

Αριθμ. ΥΑΠ/Φ.19.7/166 (3)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.19.7/14/380/20-9-2010 (Β΄ 1561) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οργάνωση, Λειτουργία και Αρμοδιότητες των Ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης (ΕΚΕ) - Ηλεκτρονική Διεκπεραίωση Διαδικασιών από τα ΕΚΕ».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 41, 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», όπως ισχύει σήμερα,

β) των άρθρων 7, 8 και 9 του ν. 3844/2010 (Α΄ 63) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2006/123 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα,

γ) του άρθρου 25 του ν. 3536/2007 (Α΄ 42) «Ειδικές ρυθμίσεις θεμάτων μεταναστευτικής πολιτικής και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης», όπως ισχύει σήμερα,

δ) του άρθρου 27 του ν. 3731/2008 (Α΄ 263) «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», όπως ισχύει σήμερα,

ε) του άρθρου 14 του ν. 3979/2011 (Α΄ 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».

2. Το π.δ. 320/1988 (Α΄ 149) «Οργανισμός Υπηρεσιών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως ισχύει σήμερα.

3. Το π.δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (Α΄ 147) και το π.δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (Α΄ 141).

4. Το π.δ. 86/2012 (Α΄ 141) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

5. Την υπ' αριθμ. 76051/Η/04-07-2012 (Β΄ 2091) (ΑΔΑ: Β41ΓΧ-1Ν0) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Μανούσο - Κωνσταντίνο Βολουδάκη».

6. Την ανάγκη βελτίωσης της εξυπηρέτησης και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τον πολίτη.

7. Την υιοθέτηση της ηλεκτρονικής διακίνησης των εγγράφων και τη χρήση ψηφιακών πιστοποιητικών υπογραφής και κρυπτογράφησης.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τα άρθρα 2 και 4 της υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ. 19.7/14/380/20-9-2010 (Β΄ 1561) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οργάνωση, Λειτουργία και Αρμοδιότητες των Ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης (ΕΚΕ) - Ηλεκτρονική Διεκπεραίωση Διαδικασιών από τα ΕΚΕ», όπως αυτή έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθμ. ΔΟΛΚΕΠ Φ16/2/οικ.2406/ ΦΕΚ 261/Β΄/2011 και την υπ' αριθμ. ΔΟΛ ΚΕΠ/Φ1/2/3388/ 2-2-2012 ΦΕΚ, 250/Β΄/2012, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Το τελευταίο εδάφιο του άρθρου 2 της υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ. 19.7/14/380/20-9-2010 (Β΄ 1561) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, τροποποιείται ως εξής:

«Για την εκτέλεση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων τους τα ΚΕΠ στο πλαίσιο της λειτουργίας τους ως ΕΚΕ χρησιμοποιούν την Εθνική Πύλη Δημόσιας Διοίκησης ΕΡΜΗΣ' στην ιστοσελίδα www.eu-go.gr.»

Άρθρο 2

Οι παράγραφοι 1 - 4 του άρθρου 4 της υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ. 19.7/14/380/20-9-2010 (Β΄ 1561) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, τροποποιούνται ως εξής:

«1. Ηλεκτρονική υποδοχή της αίτησης/ δήλωσης/ αναγγελίας που έχει υποβληθεί μέσω του ηλεκτρονικού «Ενιαίου Κέντρου Εξυπηρέτησης» (Ε.Κ.Ε.) της Εθνικής Πύλης Δημόσιας Διοίκησης «ΕΡΜΗΣ» με τις κάτωθι ενέργειες:

i) Ο υπάλληλος ΕΚΕ παραλαμβάνει τον ηλεκτρονικό φάκελο που έχει υποβληθεί στο ΕΚΕ μέσα από το ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης υποθέσεων πολιτών (eΚΕΠ). Ο ηλεκτρονικός φάκελος αποτελείται κατ' ελάχιστο (α) από τη φόρμα ηλεκτρονικής υποβολής, (β) το τυποποιημένο έντυπο υποβολής της διαδικασίας σε ψηφιακή μορφή υπογεγραμμένο με ψηφιακή ή ηλεκτρονική υπογραφή[1]. Η φόρμα ηλεκτρονικής υποβολής και το τυποποιημένο έγγραφο συμπληρώνονται στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα, (γ) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σε ψηφιακή μορφή όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 5 της υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ. 19.7/14/380/20-9-2010 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Β΄ 1561).

ii) Δημιουργία του καταλόγου αντιστοίχισης του Φακέλου. Ο κατάλογος αυτός περιέχει τον τίτλο του αρχείου που παραλήφθηκε και τη φιλική του ονομασία σύμφωνα με την αίτηση/ δήλωση/ αναγγελία του ενδιαφερόμενου καθώς και τον τίτλο του σχετικού απαιτούμενου δικαιολογητικού. Εάν η διαδικασία απαιτεί πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα αρκούν και απλά έγγραφα εφόσον συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, υπογεγραμμένη με ψηφιακή υπογραφή ή ηλεκτρονική υπογραφή[2] του ενδιαφερόμενου για την γνησιότητα των ψηφιοποιημένων αντιγράφων (σύμφωνα με την παρ. 6, αρ. 16, ν. 3345/2005).

iii) Διαπίστωση της ύπαρξης ηλεκτρονικής ή ψηφιακής υπογραφής στο τυποποιημένο έντυπο, καθώς και σε τυχόν υπεύθυνες δηλώσεις.

2. Ο υπάλληλος ΕΚΕ διαβιβάζει το φάκελο της υπόθεσης καθώς και τον κατάλογο αντιστοίχισης, συνο-

[1] Η ηλεκτρονική υπογραφή βασίζεται σε ψηφιακό πιστοποιητικό που έχει εκδοθεί από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης που είναι στους καταλόγους εμπίστευσης, που προβλέπονται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ, και συγκεκριμένα για την Ελλάδα, στον κατάλογο της ΕΕΤΤ

[2] Η παραπάνω σημείωση 1

δευόμενα από διαβιβαστικό το οποίο είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον υπάλληλο ΕΚΕ που χειρίζεται την υπόθεση, στις αρμόδιες υπηρεσίες αυθημερόν με τους κάτωθι τρόπους:

i) Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

ii) Με χρήση εφαρμογής που παρέχεται από την Εθνική Πύλη Δημόσιας Διοίκησης «ΕΡΜΗΣ» σε εξουσιοδοτημένους προς τούτο χρήστες των αρμοδίων υπηρεσιών.

iii) Με χρήση εφαρμογών διαλειτουργικότητας πληροφοριακών συστημάτων ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου των αρμοδίων υπηρεσιών, με βάση τα πρότυπα που ορίζονται στο άρθρο 27 του ν. 3731/2008 (Α΄ 263), αναφορικά με το Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

3. Ο υπάλληλος ΕΚΕ μπορεί να εγγράψει τον ενδιαφερόμενο ως χρήστη στην Εθνική Πύλη Δημόσιας Διοίκησης «ΕΡΜΗΣ» ή στο ηλεκτρονικό ΕΚΕ για να υποβάλει τον ηλεκτρονικό του Φάκελο, εφόσον ο αιτών έχει προσέλθει γι' αυτό το σκοπό στο ΚΕΠ/ΕΚΕ.

Η υποβολή του ηλεκτρονικού Φακέλου από το Κ.Ε.Π. που λειτουργεί ως Ε.Κ.Ε. γίνεται με ένα από τους δύο παρακάτω τρόπους μέσω του ηλεκτρονικού ΕΚΕ:

α) Ο υπάλληλος ΕΚΕ χρησιμοποιεί τον λογαριασμό του ενδιαφερομένου.

β) Ο υπάλληλος ΕΚΕ χρησιμοποιεί τον ειδικό λογαριασμό χρήστη ΕΚΕ που έχει δημιουργηθεί γι' αυτό το σκοπό. Σε αυτή την περίπτωση το ΕΚΕ ενημερώνει άμεσα τον ενδιαφερόμενο εφόσον υπάρξει εξέλιξη στον φάκελο του, στα στοιχεία επικοινωνίας που διαθέτει το ΕΚΕ.

Ο υπάλληλος ΕΚΕ εκτυπώνει το τυποποιημένο έντυπο και τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις, τα οποία στη συνέχεια υπογράφει ο ενδιαφερόμενος και προωθεί ταχυδρομικά, σε δεύτερο χρόνο, τα ιδιοχείρως υπογεγραμμένα έγγραφα στον αρμόδιο φορέα.

4. Ο υπάλληλος ΕΚΕ λαμβάνει και διαβιβάζει προς τις αρμόδιες υπηρεσίες ερωτήματα των ενδιαφερομένων σχετικά με:

α) την παραλαβή στο ΚΕΠ που λειτουργεί ως ΕΚΕ του διοικητικού προϊόντος της διαδικασίας από τον αρμόδιο φορέα,

β) την ύπαρξη ή μη ανάγκης υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων.

Ο υπάλληλος ΕΚΕ διαβιβάζει στον αιτούντα τα έγγραφα των αρμοδίων υπηρεσιών σε ηλεκτρονική μορφή ως ακολούθως:

Τα έγγραφα που εκδόθηκαν από τις αρμόδιες υπηρεσίες σε έντυπη μορφή, αφού τα ψηφιοποιήσει και τα επικυρώσει με την ψηφιακή του υπογραφή. Ειδικότερα, ο υπάλληλος ΕΚΕ εναποθέτει τα ψηφιακώς υπογεγραμμένα ηλεκτρονικά έγγραφα ή τα ψηφιοποιημένα έντυπα έγγραφα στη θυρίδα του ενδιαφερόμενου. Τούτο γίνεται το αργότερο μέχρι την επόμενη της παραλαβής των εγγράφων από τις αρμόδιες υπηρεσίες εργάσιμη ημέρα.

Ο υπάλληλος Ε.Κ.Ε. ενημερώνει στα στοιχεία επικοινωνίας τον ενδιαφερόμενο του οποίου η αίτηση έχει υποβληθεί στο www.eu-go.gr μέσα από τον λογαριασμό Ε.Κ.Ε.»

Άρθρο 3

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.19.7/14/380/20-9-2010 (Β΄ 1561) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οργάνωση, Λειτουργία και Αρμοδιότητες των Ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης (ΕΚΕ) - Ηλεκτρονική Διεκπεραίωση Διαδικασιών από τα ΕΚΕ», όπως αυτή έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθμ. ΔΟΛΚΕΠ Φ16/2/οικ.2406/ΦΕΚ 261/Β΄/2011 και την υπ' αριθμ. ΔΟΛ ΚΕΠ/Φ1/2/3388/2-2-2012 ΦΕΚ, 250/Β΄/2012.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΝΟΥΣΟΣ - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΛΟΥΔΑΚΗΣ

Αριθμ. Φ.253.1/27224/Β6 (4)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. Φ.253.1/86861/Β6/27-7-2012 υπουργικής απόφασης «Καθορισμός αριθμού παρεχομένων θέσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) για φοιτητές προπτυχιακών προγραμμάτων για το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 4 του ν. 2552/1997 «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 266 Α΄), όπως επανήλθε σε ισχύ και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 36 του ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24-Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 35 του ν. 3794/2009 «Ρύθμιση θεμάτων του πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 156 Α΄).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 22α του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195 Α΄).

4. Την υπ' αριθμ. Φ.253.1/86861/Β6/27-7-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός αριθμού παρεχομένων θέσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) για φοιτητές προπτυχιακών προγραμμάτων για το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014» (ΦΕΚ 2219 Β΄).

5. Τη γνώμη της Διοικούσας Επιτροπής του Ε.Α.Π., η οποία διατυπώθηκε στη με αριθμ. 233/18-1-2013 συνεδρίαση της.

6. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 76051/2012 (ΦΕΚ 2091 Β΄) απόφασης ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού Θεόδωρο Παπαθεοδώρου.

7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την υπ' αριθμ. Φ.253.1/86861/Β6/27.7.2012 υπουργική απόφασή μας και καθορίζουμε πρόσθετο αριθμό χιλίων (1000) παρεχομένων θέσεων του Ε.Α.Π. για φοιτητές προπτυχιακών προγραμμάτων για το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014, οι οποίες κατανέμονται ως ακολούθως:

Διοίκηση Επιχειρήσεων και Οργανισμών 500
Σπουδές στον Ελληνικό Πολιτισμό 300
Σπουδές στον Ευρωπαϊκό Πολιτισμό 200

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 27 Φεβρουαρίου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ

(5)

* Μεταφορά θέσης στην Εισαγγελία Πρωτοδικών Θεσσαλονίκης.

Με την υπ' αριθμ. 55414/φ.5094/30-1-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 2812/2000, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3472/2006, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 35 του ν. 4024/2011 (Α΄ 226), και μετά την υπ' αριθμ. 1/8-1-2013 απόφαση του Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Εφετείου Θεσσαλονίκης, μετατάσσεται η μόνιμη δικαστική υπάλληλος της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Θεσσαλονίκης, Μαρία ΠΑΠΑΛΑΜΠΡΟΥ του Αναστασίου, του κλάδου «Δακτυλογράφων», κατηγορίας ΔΕ, με βαθμό Δ΄, σε ομοιόβαθμη θέση του κλάδου «Γραμματέων», της ίδιας κατηγορίας και της ίδιας υπηρεσίας, με μεταφορά της θέσης της, ύστερα από αίτησή της, επειδή έχει τα απαιτούμενα νόμιμα προσόντα.

(Αριθμ. βεβ. ΥΔΕ Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων: 1179/11-2-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο ΦΕΚ 211/Γ΄/26.2.2013.

Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

(6)

* Μεταφορά θέσης στο Πταισματοδικείο Λαμίας.

Με την υπ' αριθμ. 10744/φ.3067/6-2-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 2812/2000, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3472/2006, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 35 του ν. 4024/2011 (Α΄ 226), και μετά την υπ' αριθμ. 17/11-12-2012 απόφαση του Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Εφετείου Λαμίας, μετατάσσεται η Λαμπρινή ΛΕΠΕΝΙΩΤΗ του Παναγιώτη, μόνιμη δικαστική υπάλληλος, του Πταισματοδικείου Λαμίας, του κλάδου «Επιμελητών Δικαστηρίων», κατηγορίας ΥΕ, με βαθμό Ε΄, σε θέση του κλάδου «Γραμματέων», κατηγορίας ΔΕ, της ίδιας υπηρεσίας, με μεταφορά της θέσης της, ύστερα από αίτησή της, επειδή έχει τα απαιτούμενα νόμιμα προσόντα (απολυτήριο Λυκείου - ημερομηνία κτήσης 9-9-1981).

(Αριθμ. βεβ. ΥΔΕ Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων: 1170/11-2-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο ΦΕΚ 211/Γ΄/26.2.2013.

Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

(7)

* Μεταφορά θέσης στο Εφετείο Πατρών.

Με την υπ' αριθμ. 7754/φ.1339/30-1-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 2812/2000, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3472/2006, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 35 του ν. 4024/2011 (Α΄ 226), και μετά τη με αριθμό 1/10-1-2013 απόφαση του Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Εφετείου Πατρών, μετατάσσεται ο Χαράλαμπος ΚΛΑΦΟΥΤΖΗΣ του Γεωργίου, μόνιμος δικαστικός υπάλληλος, του Εφετείου Πατρών, του κλάδου «Επιμελητών Δικαστηρίων», κατηγορίας ΥΕ, με βαθμό Δ΄, σε θέση του κλάδου «Γραμματέων», κατηγορίας ΔΕ, της ίδιας υπηρεσίας, με μεταφορά της θέσης του, ύστερα από αίτησή του, επειδή έχει τα απαιτούμενα νόμιμα προσόντα (απολυτήριο Λυκείου - ημερομηνία κτήσης 7-7-1980).

(Αριθμ. βεβ. ΥΔΕ Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων: 1172/11-2-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο ΦΕΚ 211/Γ΄/26.2.2013.

Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(8)

Στην υπ' αριθμ. Φ. 113327/29801/9-11-2012 απόφαση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΤΣΑΪ ΜΑΟΜΑΟ, ον. πατρός ΤΣΑΪ ΞΙΟΥΒΟΥ, γεν. 1-11-1971, στη ΚΙΝΑ, η οποία δημοσιεύθηκε εσφαλμένα αρχικά στο ΦΕΚ 3155/27-11-2012 (τ.Β΄) και διορθώθηκε πάλι εσφαλμένα στο ΦΕΚ 245/8-02-2013 (τ.Β΄), διορθώνεται το επώνυμό της:

από τα εσφαλμένα: «ΝΙΑΟΜΑΟ» & «ΜΙΑΟΜΑΟ»,
στο ορθό: «ΜΑΟΜΑΟ».

(Από το Υπουργείο Εσωτερικών)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004